

Znak sprawy: SP2.224.1.05.2018r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Podstawa prawna: do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z przepisem art. 4 pkt 8.

Wartość zamówienia nie przekracza 30.000 euro.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi Nr 2 w Oświęcimiu
ul. Olszewskiego 2A
32-600 Oświęcim
tel. 33 842 23 86 , 797 190 527
e-mail: mg2@op.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje **wykonanie posadzek z wykładziny PCV homogenicznej o klasie ścieralności T w salach lekcyjnych** następującym zakresie:

- 1) Zerwanie płytek z wykładziny PCV = 98 m².
- 2) Przygotowanie podłoża - wylanie mas samopoziomującej = 98 m²
- 3) Montaż i zgrzewanie wykładziny PCV homogenicznej o klasie ścieralności T = 104 m² wraz z cokołem na ścianach o wysokości 10 cm.
- 4) Wywóz materiałów z rozbiórek = 2 m³.
- 5) Roboty zabezpieczające oraz inne prace niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Termin realizacji: do dnia 20 lipca 2018 r.

Zakres prac objętych umową, Wykonawca będzie realizował w dni powszechne w godzinach uzgodnionych ze Zleceniodawcą.

4. Warunki realizacji, odbioru i rozliczenia:

- 1) Przekazanie pomieszczeń w celu realizacji prac w dniu podpisania umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie realizować zadanie zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, prawem budowlanym, sztuką inżynierską oraz bieżącymi zaleceniami inspektora nadzoru.
- 3) Materiały przeznaczone do wbudowania muszą, posiadać świadectwo dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce.
- 4) Zamawiający nie zapewnia punktów poboru energii elektrycznej, wody oraz innych mediów potrzebnych do realizacji zamówienia.
- 5) Odbiór końcowy przedmiotu umowy dokonany zostanie w terminie do 5 dni roboczych od daty zakończenia przedmiotu umowy i gotowości do odbioru robót.
- 6) Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru wad.
- 7) Rozliczenie inwestycji nastąpi w formie jednej faktury końcowej, po wykonaniu i odebraniu wykonanych robót.
- 8) Faktura zostanie wystawiona po protokolarnym końcowym odbiorze robót dokonany przez Zamawiającego.
- 9) Prawidłowo wystawiona faktura płatna będzie w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

5. Wymagany okres rękojmi dla przedmiotu zamówienia na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 24 miesiące od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych

i podpisania bez uwag protokołu końcowego.

6. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

- 1) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) W wypadku, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, którego wartość została ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie,
 - d) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
- 5) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
- 6) Wykonawca nie może przenieść wierzytelności i długów wynikających z zawartej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
- 7) W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
- 8) W umowie zostaną zawarte ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w punktach od 2 – 6 Zaproszenia.

7. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Wykonawca winien podać cenę ofertową w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe brutto nie podlegające waloryzacji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena ofertowa winna obejmować wszystkie roboty i prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia. Obliczoną cenę ofertową brutto wpisać w punkcie 3 formularza ofertowego. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia.

8. Kryteria oceny oferty cenowej.

Kryteria oceny ofert: cena ofertowa brutto – 100%.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. taką która zawiera najniższą cenę wskazaną w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia oraz spełnia pozostałe wymagania Zamawiającego określone w Zaproszeniu.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca winien złożyć:

- a) Wypełniony formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Cena ofertowa winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

- c) **Pełnomocnictwo do złożenia oferty (w oryginale)**, o ile jest konieczne i nie wynika z innych dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.

Wykonawca wybrany do realizacji zadania winien, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przedłożyć uproszczony kosztorys ofertowy.

10. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia formularza ofertowego.

11. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę cenową można złożyć osobiście, drogą pocztową lub elektronicznie **najpóźniej do dnia 18 czerwca 2018 r. do godz. 11.00** w Szkole Podstawowej z Oddziałami Sportowymi nr 2 w Oświęcimiu, ul. Olszewskiego 2A. pok. 29 sekretariat lub mg2@op.pl

12. Załącznik:

Nr 1 – Wzór formularza ofertowego

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa, adres, telefon, fax, adres mailowy Wykonawcy	
2. Przedmiot oferty	Wykonanie posadzek z wykładziny PCV homogenicznej o klasie ścieralności T w Szkole Podstawowej z Oddziałami Sportowymi Nr 2 w Oświęcimiu – zgodnie z treścią zaproszenia
3. Cena ofertowa za całość przedmiotu zamówienia w zł brutto (z podatkiem od towarów i usług)	cyfrowo: słownie:
4. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia	Zgodnie z treścią Zaproszenia – ust. 3
5. Okres rękojmi i gwarancji	Rękojmia na warunkach i zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Warunki płatności	Prawidłowo wystawiona faktura płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane w ofercie do 30 dni od daty jej wystawienia.
7. Nazwa banku i numer konta Wykonawcy	
8. NIP	
9. Data sporządzenia oferty	

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu, oświadczam, że zapoznałem (-am) się z treścią Zaproszenia do składania ofert.

*Czytelny podpis lub podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

.....